

**REGULAMIN**  
**Komisji Rekrutacyjnej**  
**przy II Liceum Ogólnokształcącym**  
**im. Heleny Malczewskiej w Zawierciu**  
**w sprawie przyjęć do oddziałów klas pierwszych na rok szkolny 2026/2027**

1. Szkoła uczestniczy w rekrutacji elektronicznej.
2. Członków i przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej powołuje Dyrektor Szkoły.
3. Do klasy pierwszej przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
4. Laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przyjmowani są w pierwszej kolejności do publicznej szkoły ponadpodstawowej.
5. W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
  - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły, które są brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału;
  - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
  - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
    - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych, co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły,
    - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;
6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej.
7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria (kryteria, o których mowa mają jednakową wartość):
  - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
  - 2) niepełnosprawność kandydata;
  - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
8. Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów wymienionych w pkt. 5:
  - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty:
    - wynik przedstawiony w procentach z:
      - języka polskiego,
      - matematyki.mnoży się przez **0,35**;
    - wynik przedstawiony w procentach z:
      - języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym mnoży się przez **0,3**,

- 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły, które będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału:
  - celujący – **18 punktów**,
  - bardzo dobry – **17 punktów**,
  - dobry – **14 punktów**,
  - dostateczny – **8 punktów**,
  - dopuszczający – **2 punkty**.
- 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 punktów**;
- 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
  - uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
    - tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
    - tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
    - tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
  - uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
    - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
    - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
    - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
    - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**,
    - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
    - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**,
  - uzyskanie wysokiego miejsca w innych zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu:
    - międzynarodowym – **4 punkty**,
    - krajowym – **3 punkty**,
    - wojewódzkim – **2 punkty**,
    - powiatowym – **1 punkt**.
  - osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – **3 punkty**;

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

9. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:
  - 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
    - a) celującym – przyznaje się po **35 punktów**,
    - b) bardzo dobrym – przyznaje się po **30 punktów**,
    - c) dobrym – przyznaje się po **25 punktów**,
    - d) dostatecznym – przyznaje się po **15 punktów**,
    - e) dopuszczającym – przyznaje się po **10 punktów**;
  - 2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
    - a) celującym – przyznaje się **30 punktów**,
    - b) bardzo dobrym – przyznaje się **25 punktów**,
    - c) dobrym – przyznaje się **20 punktów**,
    - d) dostatecznym – przyznaje się **10 punktów**,
    - e) dopuszczającym – przyznaje się **5 punktów**.

10. Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje ucznia do danego oddziału w kolejności zgodnej z sumą punktów według kryteriów uwzględniających zasady rekrutacji do oddziałów klas pierwszych, aż do wyczerpania planowanego limitu **32** miejsc w oddziale.

11. Dyrektor Szkoły przyjmuje absolwentów szkoły podstawowej do klasy pierwszej na podstawie ustaleń Komisji Rekrutacyjnej powołanej w celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym.

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami (podpisanego, przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna).	od 11 maja 2026 r. do 22 czerwca 2026 r. do godz. 15.00	od 23 lipca 2026 r. do 29 lipca 2026 r. do godz. 15.00
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje.	od 26 czerwca 2026 r. do 10 lipca 2026 r. do godz. 15.00	X
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach (w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności) lub potwierdzających spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta, burmistrza lub prezydenta wskazanych w oświadczeniach).	do 14 lipca 2026 r.	do 04 sierpnia 2026 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną <b>listy kandydatów zakwalifikowanych</b> i kandydatów <b>niezakwalifikowanych</b>	<b>15 lipca 2026 r.</b>	04 sierpnia 2026 r.
5	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły	od 15 lipca 2026 r. do 20 lipca 2026 r. do godz. 15.00	od 04 sierpnia 2026 r. do 10 sierpnia 2026 r. do godz. 15.00
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną <b>listy kandydatów przyjętych</b> i kandydatów <b>nieprzyjętych</b>	<b>21 lipca 2026 r.</b> <b>do godz. 14.00</b>	11 sierpnia 2026 r. do godz. 14.00
7	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 24 lipca 2026 r.	do 17 sierpnia 2026 r.
8	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

Regulamin został opracowany w oparciu o obowiązujące przepisy:

- Rozporządzenie MEiN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (t.j. Dz. U. z 2024 poz.989)
- Komunikat Śląskiego Kuratora Oświaty w sprawie terminów postępowania rekrutacyjnego i terminów składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2026/2027.